

ソリューション名

会議室予約管理システム

導入前 課題・目的

会議室や備品の予約、及び会議参加者への会議開催、変更情報の通知等を容易に行えるようにする。
 又、会議室の予約状況、使用状況を適宜把握できるようにする。
 会議室の利用効率化を図り、会議室や備品の予約受付業務の負荷を軽減する。

導入後 解決

PCやタブレット端末からの会議室や備品の予約が可能となったこと、及び会議開催通知が自動化されたことにより、業務効率が改善し、会議室運用効率も改善した。
 又、受付担当者についても、会議予約の適宜把握が可能となったことにより、来客者への対応がスムーズに実施できるようになった。

機能概要

PC・タブレット

会議室予約状況



- 会議室予約一覧
- 会議室予約登録・更新・取消
(参加者への自動通知)
- 会議室予約詳細
- 会議室詳細

備品予約状況



- 備品予約一覧
- 備品予約登録・更新・取消
- 備品予約詳細
- 備品詳細

部屋前端末ブラウザ

- ・現在の会議室状況表示
- ・会議開始・終了
- ・会議延長
- ・予約取消
- ・会議新規登録
など

PC(管理者用サイト)

- ・各種システム設定
- ・会議室一覧・登録・編集
- ・備品一覧・登録・編集
- ・利用者一覧・登録・編集
- ・予約データ出力
など

アーキテクチャ

